

## TAČR TREND, PP1 - základní informace, postup na FSI

- **Deadline TAČR: 11. 7. 2019 (návrh se vyplňuje v systému ISTA, odesílá podnik)**
- **Zájemci prosím kontaktujte administrátorku projektů FSI - Mgr. Lipenskou ([lipenska@fme.vutbr.cz](mailto:lipenska@fme.vutbr.cz), klapka 2167)**
- **Vyhlášení soutěže a text výzvy na stránkách TAČR ZDE (včetně dokumentů).** Stejně dokumenty najdete také v Herodisu (Interní informace -> projekty -> TAČR TREND), dále zde vznikne dokument s nejčastějšími dotazy.

### Co pro vás administrátorka udělá:

- zadání projektů do Apolla (pokud zde nebude projekt zadán administrátorkou, nedojde ke schvalování, dokud administrátorka projekt neuvidí)
- informace o výzvě
- kontrola výpočtu režii a odvodů
- dokumentace k výzvě a k celému programu – v Herodis

### Co dál je poskytnuto:

- čestné prohlášení bude za VUT zasláno z rektorátu
- ohledně smlouvy o smlouvy o smlouvě budoucí prosím kontaktujte paní Gistrovou; je velmi doporučeno již v této fázi do smlouvy uvést rozdělení práv k výsledkům

### Co bude potřeba dodat od vás:

- k vnitřnímu schvalování je nutné, aby byl projekt zadán administrátorkou do **Apolla** (ta si od vás vyžádá data, která k tomu bude potřebovat)
- bude třeba zaslat administrátorce řešitelem **podepsané čestné prohlášení** (pouze k vnitřnímu VUT schvalování, 1. strana pdf návrhu ze systému ISTA)
- konečný **rozpočet** vašeho projektu (pdf) tak, jak je zadán v systému ISTA
- je možnost (doporučeno) nasdílet váš projekt v ISTA s administrátorkou (použijte email [lipenska@fme.vutbr.cz](mailto:lipenska@fme.vutbr.cz))

### Vnitřní termíny FSI:

**do 23.6. 2019** Nahlášení zájmu o podání projektu administrátorce projektů FSI

**do 2. 7. 2019** Odeslání projektu k vnitřnímu schvalování (schvalování až po úroveň rektora, je nutný nejméně týden před deadline TAČR)

## O VÝZVĚ:

### Zaměření a uchazeči:

- Tato soutěž je pouze na Podprogram 1 – Technologičtí lídři
- Hlavním uchazečem musí být podnik (může podat maximálně 4 návrhy)
- dalšími uchazeči mohou být VO a další podniky

### Míra podpory a délka projektu:

Maximální částka **70 mil. Kč na projekt**

Maximální míra podpory – **70% (VO v projektu 90%, zbytek musí VO dofinancovat z neveřejných zdrojů, tj. z hospodářské činnosti)**

zahájení řešení	od <b>1. 1. do 1. 4. 2020</b>
ukončení řešení	do <b>31. 3. 2025</b>

Délka řešení: 12 – 60 měsíců

kategorie činnosti/účastník	malý podnik	střední podnik	velký podnik
aplikovaný výzkum (AV)	70 %	60 %	50 %
aplikovaný výzkum s bonifikací za účinnou spolupráci	80 %	75 %	65 %
experimentální vývoj (EV)	45 %	35 %	25 %
experimentální vývoj s bonifikací za účinnou spolupráci	60 %	50 %	40 %

### Způsobilé náklady:

- **osobní náklady** (včetně odvodů, odměn, stipendií; nutný úvazek),
- **náklady na subdodávky** - max 20% z celkových uznaných nákladů
- **ostatní přímé náklady** - náklady na ochranu duševního vlastnictví a další provozní náklady a cestovné (služby, odpisy, opravy, materiál...)
- **nepřímé náklady (FULL COST, počítejte podle koeficientu FSI jako 20,83% z celkových uznatelných nákladů nebo 26,31% z přímých nákladů)**
- **Investice nejsou způsobilé**

### **Podmínky a hodnocení projektu (výpis nejdůležitějších):**

- Důležitý je zejména popis způsobu řízení projektu, rozdělení práv a přístup k výstupům/výsledkům projektu.
- hodnotí se binární (7) i bodová kritéria (7); u binárních musí být všechna splněna, seznam je na str.17 – 18 ZD
- proces hodnocení se řídí podle Směrnice 34 (SME-34)

#### Bodová bonifikace při hodnocení (str. 19-20 ZD)

- za soulad s iniciativou Průmysl 4.0
- za využití nových technologií v Automotive
- za řešení ve strukturálně postiženém regionu

#### Bonifikace navýšením intenzity podpory

- za účinnou spolupráci (str. 14 ZD)

### **Obory:**

#### NPOV

- jeden hlavní a dva vedlejší cíle

#### CEP

- Povinně jeden hlavní a dva vedlejší obory, (jako hlavní nelze zohlednit JE a JF)

#### FORD

- Je Povinně jeden hlavní a dva vedlejší obory (jako hlavní nelze zvolit Energy and fuels nebo Nuclear related engineering)

### **Konečné odeslání návrhu na TAČR a povinné přílohy**

- **každý uchazeč musí zaslat Čestné prohlášení ze své datové schránky**
- **Povinné přílohy k návrhu v ISTA (k dispozici vzorové dokumenty a osnovy):**
  - představení projektu
  - marketingová studie / doložení uplatnění výsledků
  - ekonomické přínosy
- **návrh odesílá hlavní uchazeč, tedy podnik**
  - a) návrh projektu se odesílá v ISTA
  - b) po té se generuje Potvrzení o odeslání, které podnik musí odeslat z vlastní datové schránky (V náležitostech zprávy v datovém poli „Věc“ musí být uvedeno „1. veřejná soutěž – program TREND – NÁVRH PROJEKTU“)
  - c) informujte administrátorku, že návrh byl podán

## **DOKUMENTY SPOJENÉ S 1. VEŘEJNOU SOUTĚŽÍ**

### **Zadávací dokumentace**

[Zadávací dokumentace k 1. VS Programu TREND](#)

[Příloha č. 1 - Osnova představení projektu](#)

[Příloha č. 2 - Vzorová osnova marketingové studie](#)

[Příloha č. 3 - Vzorová tabulka ekonomických přínosů](#)

### **Související dokumentace a formuláře**

[Všeobecné podmínky](#)

[Smlouva o poskytnutí podpory](#)

[Rozhodnutí o poskytnutí podpory](#)

[Čestné prohlášení uchazeče/Sworn statement of the applicant](#)

### **Doplňující dokumentace**

[Program na podporu průmyslového výzkumu a experimentálního vývoje TREND](#)

[Přehled bodovaných, binárních a bonifikačních kritérií - 1. VS TREND](#)

[Cíle Národních priorit orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací 1. VS Programu TREND](#)

[Oblasti inteligentní specializace v České republice – RIS3 v 1. VS programu TREND](#)

[Klíčové technologie pro země EU - KETs v 1. VS Programu TREND](#)

[Pravidla pro publicitu](#)